



Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento  
 Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine  
 "A. Degasperi" Sarnonza - "S. Pertini" Sopramonte

### DETERMINAZIONE N. 152 di data 21 dicembre 2020

**Oggetto:** Esercizio del diritto di proroga di cui all'ordine MEPAT 5000126670 del 23.01.2018 per la fornitura del servizio di noleggio fotocopiatori all'Istituto Comprensivo Trento 6

#### PREMESSO

Presso la sede dell'istituto di Corso Buonarroti, n. 50 sono dislocati gli uffici di segreteria e le aule e i laboratori della scuola secondaria di primo grado. Sia la segreteria sia la sala docenti della scuola hanno a disposizione per il personale amministrativo e per i docenti rispettivamente una macchina fotocopiatrice dedicata.

Le macchine attualmente in uso sono a noleggio per quanto riguarda la segreteria e in comodato gratuito per quanto riguarda la sala docenti. Su entrambe è legato un contratto di manutenzione/costo copia "full service".

L'amministrazione nel 2018 ha fatto una valutazione in merito alla possibilità di migliorare il servizio all'utenza e razionalizzare i costi, soprattutto di mantenimento, sia del parco fotocopiatori sia del parco stampanti ad uso dei docenti. Si è quindi proceduto ad una razionalizzazione del parco macchine in ottica di contenimento dei costi sostituendo le vecchie stampanti utilizzando macchine multifunzione migliori, in rete, con costo copia più basso e servizio più efficiente e rispondente alle nuove necessità della scuola che vada a coprire una vasta gamma di esigenze di copia, stampa, scansione (sia in A3 che A4, sia B/N che a colore se necessario).

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12.10.2009 n. 20-22/Leg, che si applica per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** l'art. 55 (impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14.9.1979 – Legge provinciale di contabilità;
- VISTA** la Legge provinciale n. 23 del 19.7.1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni; in particolare l'art. 32 che dispone in ordine all'effettuazione di "Spese in economia", mediante l'adozione di programmi di spesa;
- VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 580 dd 01/04/2011 "Articolo 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni e acquisizioni di beni o servizi di cui all'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti";
- VISTE** le disposizioni relative alla "spending review" e all'applicazione della normativa in materia di approvvigionamento di beni e servizi. In particolare: il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135; le delibere della giunta provinciale: n. 973 dd 24.5.2013, n. 1050 dd 30.5.2013 e n. 1392 dd 11.7.2013; la circolare del dipartimento della conoscenza prot. n. 2014-S166/142095-3.2.1 dd 14.3.2014;
- VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2020-2022, approvato dal Consiglio dell'Istituzione







Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento  
 Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine  
 "A. Degasperì" Sardinia - "S. Pertini" Sopramonte

**VISTO**

con delibera n. 34 del 18/12/2019 e l'allegato piano triennale delle attività, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta provinciale n. 409 di data 27 marzo 2020; il bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022 adottato con propria determinazione n. 152 dd 19.12.2019;

**VISTA**

la nota prot. n. 9267 dd. 1.8.2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

**RITENUTO**

opportuno stabilire che prima di procedere all'acquisto di beni e servizi si terrà conto delle disposizioni introdotte dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review") convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nonché dei criteri e delle modalità operative di utilizzo del sistema Mercurio e del mercato elettronico Consip S.p.a. previsti dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 973 di data 24 maggio 2013 e n. 1392 di data 11 luglio 2013.

**VISTA**

la deliberazione della Giunta provinciale n. 41 di data 20 gennaio 2012 "Criteri di Green Public Procurement (G.P.P.) negli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi: applicazione all'interno delle strutture provinciali. Aggiornamento della deliberazione della Giunta provinciale n. 885 del 23 aprile 2010";

**RICHIAMATA**

integralmente la propria determinazione n. 12 di data 23 gennaio 2018 avente ad oggetto "impegno di spesa per sostituzione fotocopiatori SSPG Manzoni e segreteria con noleggio" con cui l'istituto ha assunto l'impegno per il noleggio di:

- SAMSUNG SL-X4250LX – multifunzione digitale a colori nuova per la sala docenti dell'istituto, con software accounting;
- OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata – multifunzione digitale a colori per la segreteria dell'istituto;

al corrispettivo del contratto di noleggio, pari a € 65,00 mensili + IVA per SAMSUNG SL-X4250LX e € 10,00 mensili + IVA per OLIVETTI d-Color MF282 Demo suddiviso nei seguenti esercizi finanziari:

anno finanziario	Importo impegnato con il presente atto	note
2018	€ 780,00+120,00= € 900,00 + iva (22%) totale € 1098,00	Impegno di spesa 2018 relativo al noleggio di: SAMSUNG SL-X4250LX – nuova con software accounting; OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata
2019	€ 780,00+120,00= € 900,00 + iva (22%) totale € 1098,00	Impegno di spesa 2019 relativo al noleggio di: SAMSUNG SL-X4250LX – nuova con software accounting; OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata
2020	€ 780,00+120,00= € 900,00 + iva (22%) totale € 1098,00	Impegno di spesa 2020 relativo al noleggio di: SAMSUNG SL-X4250LX – nuova con software accounting; OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata

e attivata l'opzione di proroga del contratto

2021	€ 780,00+120,00= € 900,00 + iva (22%) totale € 1098,00	Impegno di spesa 2021 relativo al noleggio di: SAMSUNG SL-X4250LX – nuova con software accounting; OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata
2022	€ 780,00+120,00= € 900,00 + iva (22%) totale € 1098,00	Impegno di spesa 2022 relativo al noleggio di: SAMSUNG SL-X4250LX – nuova con software accounting; OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata

**CONSIDERATO**

che il servizio offerto, nel primo triennio di cui al contratto in discorso, dalla ditta Semprebolux è stato caratterizzato sempre da interventi efficienti e velocissimi;







Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento  
Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine  
"A. Degasperì" Sardinia - "S. Pertini" Sopramonte

- VISTO** Il diritto di opzione di proroga del contratto per la fornitura del servizio di noleggio fotocopiatori all'Istituto Comprensivo Trento 6 di cui all'art 3 delle condizioni generali di contratto quali parti integranti e sostanziali del dell'ordine MEPAT 5000126670 del 23.01.2018;
- CONSIDERATA** la necessità che la segreteria e la sala docenti della scuola abbiano a disposizione, rispettivamente, per il personale amministrativo e per i docenti una macchina fotocopiatrice dedicata;
- CONSIDERATA** l'opportunità di tenere in dotazione dell'istituto macchine multifunzione, in rete, a noleggio con costo copia;
- RICHIAMATA** l'indagine di mercato prodotti/servizi disponibili da carrello e relative caratteristiche tecnico/economiche e individuato quale idoneo al fabbisogno della segreteria il noleggio della macchina Olivetti d-Color MF282 Demo – rigenerata ad un canone mensile pari a € 10,00 + IVA per un contratto 3+2 e costo copia € 0,007 B/N e 0,06 colore (+IVA) e idoneo al fabbisogno dei docenti della SSPG (circa 50 docenti che devono poter utilizzare la macchina sia come stampante e scanner di rete sia come classico fotocopiatore) il noleggio della macchina nuova Samsung SL-X4250LX – con software di accounting ad un canone mensile pari a € 65,00 + IVA per un contratto 3+2 e costo copia € 0,005 B/N e 0,05 colore (+IVA), svolta in fase di scelta del contraente del contratto in essere, fornito dalla ditta Semprebonlux Srl;
- CONSIDERATO** che il valore della fornitura/servizio in oggetto per gli ulteriori 2 anni (2021 e 2022) pari a € 1.098,00 per annualità (contratto pluriennale noleggio fotocopiatori SSPG Manzoni e segreteria) e € 2.400,00 per annualità (costo copia/manutenzione “full service” inerente i fotocopiatori riferiti) non supera il limite previsto dall'art. 21 della L.P. 19.07.1990, n.23 pari a € 47.000,00 (IVA esclusa) entro cui è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta (comma 4) con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;
- VISTA** la disponibilità finanziaria rispettivamente sui capitoli 402160 e 108010 del bilancio di previsione gestionale 2021 e 2022;
- VISTA** la verifica di regolarità contabile prevista dall'art. 14 in relazione ai punti indicati dalla lettera b) dell'art. 15 del “regolamento” riportata in calce alla presente a firma del responsabile amministrativo;

### DETERMINA

- Di esercitare il diritto di opzione di cui all'art 3 delle condizioni generali di contratto quali parti integranti e sostanziali del dell'ordine MEPAT 5000126670 del 23.01.2018 e per l'effetto prorogare la fornitura del servizio di noleggio fotocopiatori all'Istituto Comprensivo Trento 6 per gli anni 2021 e 2023 alle medesime condizione;
- di assumere l'impegno di spesa di cui all'oggetto, a favore della ditta Semprebonlux Srl Via Bolzano 37 TN, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, per la proroga della fornitura del servizio di noleggio fotocopiatori all'Istituto Comprensivo Trento 6:
  - SAMSUNG SL-X4250LX – multifunzione digitale a colori nuova per la sala docenti dell'istituto, con software accounting;
  - OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata – multifunzione digitale a colori per la segreteria dell'istituto;
- il corrispettivo del contratto di noleggio, pari a € 65,00 mensili + IVA per SAMSUNG SL-X4250LX e € 10,00 mensili + IVA per OLIVETTI d-Color MF282 Demo sarà così suddiviso nei seguenti esercizi finanziari:







Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento  
Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine  
"A. Degasperis" Sardinia - "S. Pertini" Sopramonte

2021	€ 780,00+120,00= € 900,00 + iva (22%) totale € 1098,00	Impegno di spesa 2021 relativo al noleggio di:SAMSUNG SL-X4250LX – nuova con software accounting; OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata
2022	€ 780,00+120,00= € 900,00 + iva (22%) totale € 1098,00	Impegno di spesa 2022 relativo al noleggio di:SAMSUNG SL-X4250LX – nuova con software accounting; OLIVETTI d-Color MF282 Demo – rigenerata

4. si provvederà all'eventuale adeguamento Iva per gli anni finanziari 2021-2022 in caso di variazione delle aliquote;
5. la liquidazione del corrispettivo avverrà in canoni semestrali anticipati a seguito di idonea documentazione fiscale.
6. il contratto prorogato avrà durata di 2 anni con facoltà di recesso unilaterale da parte dell'istituto in qualsiasi momento per rinnovo tecnologico
7. di imputare la spesa come da prospetto sopra evidenziato al capitolo 402160 degli esercizi finanziari 2021 e 2022;
8. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale previa attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.
9. di procedere all'acquisto di beni e servizi secondo il rispetto dei criteri ambientali in relazione alle categorie merceologiche previste come da normativa di riferimento in materia di green public procurement;
10. di mantenere alla pratica il seguente codice CIG **ZAA21D4A5E** (contratto pluriennale noleggio fotocopiatori SSPG Manzoni e segreteria);
11. di dare atto che il costo copia/manutenzione "full service" inerente i fotocopiatori è il seguente:  
SAMSUNG SL-X4250LX – costo copia € 0,005 B/N e 0,05 colore (+IVA) ;  
OLIVETTI d-Color MF282 Demo - costo copia € 0,007 B/N e 0,06 colore (+IVA);  
soggetto a rivalutazione ISTAT e fatturato separatamente a consuntivo sulla base delle copie/stampe effettivamente prodotte con codice cig Z8821D9390 (per il 2018);
12. di dare atto che, in considerazione degli importi contrattuali che saranno imputati, la stipulazione dei contratti avverrà mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.i.. La corresponsione dei compensi dovuti avverrà previa presentazione di idonea documentazione fiscale e secondo quanto contrattualmente concordato, compatibilmente con le disponibilità di cassa;



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Paola Pasqualin

"Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979".

Trento, 21 dicembre 2020

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dr. Gennaro Agresti

Il seguente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della L.P. 23/1992.

