

**REVISORE DEI CONTI****PARERE IN MERITO ALLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE AVENTE AD  
OGGETTO  
"RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI"**

L'anno 2022, il giorno 12 del mese di aprile presso l'Istituto Comprensivo Trento 6, la sottoscritta Elisa Togni Revisore dei conti, alla presenza della Dirigente Scolastica dott.ssa Chiara Ghetta e del Responsabile Amministrativo dott. Gennaro Agresti procede ad esaminare la bozza di determinazione del Dirigente scolastico avente ad oggetto "*Riaccertamento ordinario al 31 dicembre 2021 e conseguente variazione del bilancio di previsione 2022-2024 per la reimputazione delle entrate e delle spese e l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato di entrata ai sensi del d.lgs. 118/2011*", corredata degli allegati Ra, Rp e Fpv,

Preso atto della suddetta proposta di determinazione ed in particolare degli allegati:

**Allegato Ra:** Residui attivi definitivi al 31/12/2021:

Entrate correnti pari ad euro	9.739,67-;
Entrate in conto capitale, pari ad euro	33.120,84-;
Entrate per conto terzi e partite di giro pari ad euro	0,00-;
<b>per un totale complessivo di euro</b>	<b>42.860,51-.</b>

**Allegato Rp:** Residui passivi definitivi al 31/12/2021:

Spese correnti pari ad euro	126.130,53-;
Spese in conto capitale, pari ad euro	3.870,00-;
Spese per conto terzi e partite di giro pari ad euro	0,00-;
<b>per un totale complessivo di euro</b>	<b>130.000,53-.</b>

**Allegato Fpv:** Determinazione del fondo pluriennale vincolato nel bilancio di previsione 2022-2024 a seguito del riaccertamento ordinario dei residui alla data del 31 dicembre 2021:

Fondo pluriennale vincolato di parte corrente pari ad euro	0,00-;
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale, pari ad euro	0,00-;
<b>per un totale complessivo di euro</b>	<b>0,00-.</b>

si procede alla verifica della documentazione presentata dall'Istituzione scolastica, in ragione dei residui attivi e dei residui passivi determinatisi al 31.12.2021, per i quali si riportano i dati nelle tabelle che seguono:

**1) ACCERTAMENTI ED IMPEGNI ASSUNTI NEL 2021 NON INCASSATI E NON PAGATI ENTRO IL 31/12/2021**

Dal prospetto dei **residui attivi** accertati nel 2021 e non riscossi al 31/12/2021 risulta che:

Descrizione entrata	Accertamenti 2021 non incassati al 31.12	Di cui Accertamenti eliminati	Di cui Accertamenti reimputati	Residui attivi al 31/12/2021
Entrate correnti	€ 9.739,67	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.739,67
Entrate in conto capitale	€ 32.200,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.200,84
Entrate per conto terzi e partite di giro pari ad euro	€ 0,00			€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 41.940,51</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 41.940,51</b>

le entrate sono state regolarmente accertate in base al principio contabile 4/2 e i residui attivi al 31/12/2021 sono relativi ad entrate accertate ed esigibili nell'esercizio 2021, ma non incassate alla data del 31/12/2021.

Nello specifico, la sottoscritta ha verificato tutti i residui attivi accertati nel 2021 e non riscossi alla data del riaccertamento, ovvero sono stati verificati i documenti giustificativi dei seguenti accertamenti:

1. n. 5154945 d.d. 07/12/2021 relativo all'assegnazione da parte della Provincia Autonoma di Trento della quota saldo del fondo qualità anno 2021 per euro 4.067,67-, di cui alla det. del Servizio Istruzione n. 8433/2021.

Dal prospetto dei **residui passivi** impegnati nel 2021 e non pagati al 31/12/2021 risulta che:

Descrizione spesa	Impegni 2021 non pagati al 31.12	Di cui Impegni Eliminati	Di cui Impegni reimputati nel 2021	Residui passivi al 31/12/2021
Spese correnti	€ 122.010,53	€ 0,00	€ 0,00	€ 122.010,53
Spese in conto capitale	€ 3.870,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.870,00
Spese per conto terzi e partite di giro pari ad euro	€ 0,00			€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 125.880,53</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 125.880,53</b>

le spese sono state regolarmente impegnate in base al principio contabile 4/2 e i residui passivi conservati sono relativi a spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate alla data del 31/12/2021.

Nello specifico, la sottoscritta ha verificato tutti i residui passivi impegnati nel 2021 e non pagati alla data del riaccertamento, ovvero sono stati verificati i documenti giustificativi dei seguenti impegni:

1. n. 524853 d.d. 08/02/2021 relativo all'incarico di mediazione linguistica (lingua Thai) affidato a Meeklin Watcharaporn, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 4/2021 e lettera di incarico prot. n. 1884/2021;

2. n. 543410 d.d. 16/12/2021 relativo all'affidamento dell'incarico di esperto nell'ambito del progetto didattica archeologica, assunto nei confronti della Provincia autonoma di Trento, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 85/2020 (atto gestionale n. 234/2021);
3. n. 532292 d.d. 23/06/2021 relativo all'acquisto (su MePat) di materiale di pulizia presso Ress Multiservices S.r.l., come da determinazione della Dirigente scolastica n. 160/2019 e ordinativo prot. n. 11145/2021;
4. n. 536655 d.d. 24/09/2021 relativo all'acquisto (su MePat) di materiale di pulizia presso Ress Multiservices S.r.l., come da determinazione della Dirigente scolastica n. 160/2019 e ordinativo prot. n. 23490/2021;
5. n. 537108 d.d. 01/10/2021 relativo all'affidamento dell'incarico di esperto nell'ambito del progetto didattica archeologica, assunto nei confronti della Provincia autonoma di Trento, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 85/2020 (atto gestionale n. 174/2021);
6. n. 537742 d.d. 12/10/2021 relativo all'affidamento dell'incarico di esperto nell'ambito del progetto didattica archeologica, assunto nei confronti della Provincia autonoma di Trento, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 85/2020 (atto gestionale n. 179/2021);
7. n. 537825 d.d. 13/10/2021 relativo all'affidamento dell'incarico per assistenza didattica montessori a Consalvo Giulia, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 180/2021 e lettera di incarico prot. n. 24359/2021;
8. n. 537936 d.d. 14/10/2021 relativo all'incarico attività didattica – corso di nuovo a Buonconsiglio nuoto, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 85/2020 e lettera di incarico prot. n. 24399/2021;
9. n. 538056 d.d. 14/10/2021 relativo all'affidamento dell'incarico di esperto nell'ambito del progetto didattica archeologica, assunto nei confronti della Provincia autonoma di Trento, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 85/2020 (atto gestionale n. 188/2021);
- 10.n. 538057 d.d. 14/10/2021 relativo all'affidamento dell'incarico di esperto nell'ambito del progetto didattica archeologica, assunto nei confronti della Provincia autonoma di Trento, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 85/2020 (atto gestionale n. 182/2021);
- 11.n. 538836 d.d. 27/10/2021 relativo all'affidamento dell'incarico di attività di prevenzione DSA a Dell'Orsola Giulia, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 167/2021 e lettera di incarico prot. n. 24854/2021.

Oltre a quanto sopra verificato, al fine di controllare la correttezza dell'imputazione all'anno 2021 dei residui passivi impegnati nel 2021, la sottoscritta ha controllato n. 3 residui passivi impegnati nel 2021 e pagati alla data del riaccertamento, ovvero sono stati verificati i documenti giustificativi dei seguenti impegni:

1. n. 534997 d.d. 26/08/2021 relativo all'acquisto attrezzatura da cucina nell'ambito del laboratorio didattico di cucina da QB S.r.l., come da determinazione della Dirigente scolastica n. 111/2021;
2. n. 538507 d.d. 21/10/2021 relativo all'incarico di collaborazione didattica a professionista esperto a La Bussola S.c.s., come da determinazione della Dirigente scolastica n. 85/2020 e lettera di incarico prot. n. 24723/2021;

3. n. 537711 d.d. 08/10/2021 relativo all'integrazione dell'affidamento assistenza educativa BES in favore di Kaleidoscopio S.c.s., come da determinazione della Dirigente scolastica n. 155/2021.

## 2) ACCERTAMENTI ED IMPEGNI REIMPUTATI

Dal prospetto degli accertamenti e degli impegni registrati nell'esercizio finanziario 2021 e **reimputati** negli esercizi successivi, risulta che non vi sono entrate e spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio 2021.

Di conseguenza **non vi sono operazioni di reimputazione** di accertamenti o impegni a esercizi diversi rispetto al 2021, come riportato nelle seguenti tabelle:

Descrizione entrata	Accertamenti reimputati		
	2022	2023	2024
Entrate correnti	0,00	0,00	0,00
Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Descrizione spesa	Impegni reimputati		
	2022	2023	2024
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Non si costituisce quindi il fondo pluriennale vincolato** in quanto non vi sono impegni da reimputare ad esercizi successivi.

## 3) RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ANTE 2021 NON INCASSATI E NON PAGATI ENTRO IL 31/12/2021

Dal prospetto RA risulta che:

	Residui attivi ante 2021	Maggiori/Minori residui attivi	Residui attivi mantenuti
di parte corrente	0,00	0,00	0,00
in conto capitale	920,00	0,00	920,00
<b>TOTALE</b>	<b>920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>920,00</b>

La sottoscritta comunica di aver verificato tutti i residui attivi accertati ante 2021 e non riscossi alla data del riaccertamento, ovvero sono stati verificati i documenti giustificativi dei seguenti accertamenti:

1. n. 5128375 d.d. 25/03/2020 relativo al finanziamento del 70% delle spese sostenute dall'IC in riferimento al progetto Caritro "talks about unicorns", come da determinazione della Dirigente scolastica n. 13/2020 e nota finanziamento progetto da parte di Caritro prot. n. U602.2019/SG.490. Tali risorse vengono liquidate da parte dell'Istituto capofila della progettualità, ovvero l'Istituto Pilati di Cles.

Dal prospetto RP risulta che:

	Residui passivi ante 2021	Minori residui passivi	Residui passivi mantenuti
di parte corrente	4.120,00	0,00	4.120,00
in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.120,00</b>

La sottoscritta comunica di aver verificato tutti i residui passivi impegnati ante 2021 e non pagati alla data del riaccertamento, ovvero sono stati verificati i documenti giustificativi dei seguenti impegni:

1. n. 449708 d.d. 13/04/2018 relativo all'affidamento dell'incarico formativo docenti-genitori a Cainelli Lorenzo, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 5/2018 e lettera di incarico prot. n. 2396/2018;
2. n. 469543 d.d. 01/02/2019 relativo all'affidamento dell'incarico di assistenza tecnica montessori a Bittoni Roberta, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 98/2018 e lettera di incarico prot. n. 1329/2019;
3. n. 479691 d.d. 24/05/2019 relativo all'affidamento dell'incarico di guida turistica a Klis Sandrine, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 98/2018 e lettera di incarico prot. n. 4100/2019;
4. n. 500011 d.d. 02/01/2020 relativo all'affidamento dell'incarico di assistenza tecnica montessori a Bittoni Roberta, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 110/2019 e lettera di incarico prot. n. 12302/2019;
5. n. 500385 d.d. 05/02/2020 relativo all'affidamento dell'incarico a Dallafior Lucia, nell'ambito del progetto archeologico, come da determinazione della Dirigente scolastica n. 110/2019 e lettera di incarico prot. n. 1203/2020.

#### **4) ADEGUATA MOTIVAZIONE**

La colonna motivazione dell'allegato Ra – riaccertamento ordinario dei residui attivi e dell'allegato Rp - riaccertamento ordinario dei residui passivi è stata compilata nel rispetto delle indicazioni riportate nella circolare del Servizio Istruzione prot. 129133 del 21/02/2022.

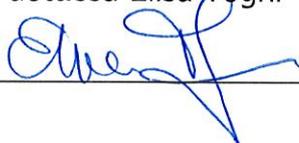
## 5) VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024

Al bilancio di previsione verranno apportate le variazioni dettagliate nell'allegato alla proposta di determinazione esaminata al fine di adeguarlo alle risultanze del riaccertamento ordinario dei residui.

**OSSERVAZIONI** *legate alle verifiche previste ai punti precedenti: NESSUNA OSSERVAZIONE*

**Tenuto conto delle verifiche e delle considerazioni in precedenza illustrate, si esprime parere favorevole** alla proposta di determinazione del Dirigente scolastico completa di tutti gli allegati avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario al 31 dicembre 2021 e conseguente variazione del bilancio di previsione 2022-2024 per la reimputazione delle entrate e delle spese e l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato di entrata ai sensi del d.lgs. 118/2011" con la quale si procede al riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 ed alle conseguenti variazioni al bilancio di previsione finanziario 2022-2024.

Il Revisore dei conti  
dott.ssa Elisa Togni



---

**Allegati:**

*Proposta di determinazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi corredata da:  
modello Ra - riaccertamento residui attivi  
modello Rp- riaccertamento residui passivi  
modello Fpv - fondo pluriennale vincolato  
modello delle variazioni di bilancio 2022-2024 a seguito del riaccertamento ordinario*