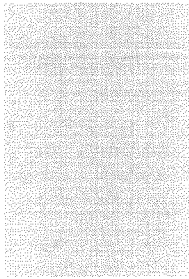




REPUBBLICA ITALIANA



PROVINCIA AUTONOMA di TRENTO



ISTITUTO COMPRESIVO
TRENTO 6

Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento
Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine
"A. Degasperi" Sardinia - "S. Pertini" Sopramonte

DETERMINAZIONE N. 14 del 13 febbraio 2017

OGGETTO: *Spese di Investimento: Acquisto arredi - Istituto comprensivo Trento 6
Trattativa diretta - Impegno di spesa € 2.481,34 - CAP. 220*

PREMESSA

Alcuni plessi dell'Istituto necessitano di nuovi arredi al fine di integrare le dotazioni già presenti, in particolare:

Scuola primaria Bellesini

n. 1 armadio a giorno con tre vani inclinati (100x43x150h)

n. 1 armadio a giorno con nove vani (105x45x150h)

Scuola primaria Vela

n. 1 armadio con ante (100x45x200)

n. 1 armadio vano giorno con due ripiani e ante nella parte bassa ante

n. 2 armadi a giorno con tre vani inclinati (100x43x150h)

n. 5 attaccapanni da parete 5 posti (100x15)

n. 1 armadio con tre vani di cui uno a giorno con ante (100x45x150h)

Scuola primaria Sardinia

n. 3 attaccapanni da parete 5 posti (100x15)

Scuola secondaria di primo grado Manzoni

n. 1 armadio con ante (100x45x200)

In particolare sul MEPAT nel bando "Arredi e complementi di arredo" è stata individuata la ditta Ditta Mobilferro di Trecenta (Rovigo) che è presente nella piattaforma con il materiale le cui caratteristiche sono rispondenti a quanto necessario. La scelta del fornitore è motivata dalla competenza ed esperienza di quest'ultimo e dal fatto di mantenere una certa omogeneità nella tipologia di arredi presenti nelle varie scuole dell'Istituto.

Ciò premesso,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20/22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);

VISTI gli artt.14 (gestione finanziaria e registrazione degli atti) e 15 (verifiche di regolarità contabili) del sopracitato Regolamento;

- VISTO l'art.55 (impegni di spesa) della L.P. n.7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale sulla contabilità;
- VISTA la L.P. n.23 del 19 luglio 1990 - Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2017/2019 adottato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22.12.2016 con deliberazione n.23 e l'allegato Programma di Gestione;
- VISTO il documento tecnico del Bilancio di previsione annuale 2017 e pluriennale 2017/2019 adottato con determinazione n. 73 del 20.12.2016;
- VISTE le disposizioni relative alla "spending review" e all'applicazione della normativa in materia di approvvigionamento di beni e servizi; in particolare: il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135; le delibere della giunta provinciale: n. 973 dd. 24.5.2013, n. 1050 dd. 30.5.2013 e n. 1392 dd.11.7.2013;
- VISTA la circolare della Provincia Autonoma di Trento - Servizio Amministrazione e attività di supporto- Ufficio servizi amministrativi e contabili - prot. n. 2014-S166/142095 -3.2.1- del 14 marzo 2014 con oggetto "approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali;
- VISTA la necessità di completare gli arredi delle scuole primarie Bellesini, Vela e Sardagna e della scuola secondaria di primo grado Manzoni come motivato in premessa;
- VISTO che per l'acquisto di cui sopra verrà utilizzata la procedura della trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo ai sensi dell'art.21 della L.P. 19.07.1990 n. 23;
- CONSIDERATO che non sono attive convenzioni quadro per l'acquisto di arredi con caratteristiche uguali o comparabili con quello della presente fornitura;
- VISTO che il materiale da acquistare è presente sul "Mercato Elettronico Provinciale"-MEPAT e in particolare è stata individuata la seguente ditta: Ditta Mobilferro di Trecenta (Rovigo) che soddisfa i requisiti richiesti relativi all'acquisto e presenta un buon rapporto qualità - prezzo per l'acquisto di:
- Scuola primaria Bellesini**
n. 1 armadio a giorno con tre vani inclinati (100x43x150h)
n. 1 armadio a giorno con nove vani (105x45x150h)
- Scuola primaria Vela**
n. 1 armadio con ante (100x45x200)
n. 1 armadio vano giorno con due ripiani e ante nella parte bassa ante
n. 2 armadi a giorno con tre vani inclinati (100x43x150h)
n. 5 attaccapanni da parete 5 posti (100x15)
n. 1 armadio con tre vani di cui uno a giorno con ante (100x45x150h)
- Scuola primaria Sardagna**
n. 3 attaccapanni da parete 5 posti (100x15)
- Scuola secondaria di primo grado Manzoni**
n. 1 armadio con ante (100x45x200)
- CONSIDERATO che il valore della fornitura in oggetto non supera il limite previsto dall'art.21 della L.P. 19.07.1990,n.23 pari a € 46.000,00 (IVA esclusa) entro cui è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta (comma 4) con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 220 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;
- VISTA la nota prot. n.9267 del 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali della P.A.T. comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

DETERMINA

- di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 2.481,33 per l'acquisto di:
- | | |
|--|----------|
| Scuola primaria Bellesini | |
| n. 1 armadio a giorno con tre vani inclinati (100x43x150h) | € 329,84 |
| n. 1 armadio a giorno con nove vani (105x45x150h) | € 201,74 |
| Scuola primaria Vela | |
| n. 1 armadio con ante (100x45x200) | € 291,34 |
| n. 1 armadio vano giorno con due ripiani e ante nella parte bassa ante | € 260,74 |
| n. 2 armadi a giorno con tre vani inclinati (100x43x150h) | € 659,68 |
| n. 5 attaccapanni da parete 5 posti (100x15) | € 139,08 |
| n. 1 armadio con tre vani di cui uno a giorno con ante (100x45x150h) | € 224,14 |
| Scuola primaria Sardagna | |
| n. 3 attaccapanni da parete 5 posti (100x15) | € 83,44 |
| Scuola secondaria di primo grado Manzoni | |
| n. 1 armadio con ante (100x45x200) | € 291,34 |

presso la Ditta Mobilferro di Trecenta (Rovigo) adottando la procedura della trattativa diretta ricorrendo al Mercato Elettronico Provinciale -MEPAT;

- di autorizzare la spesa di cui sopra a trattativa diretta ai sensi del dall'art.21 della L.P. 19.07.1990, n.23, comma 4) con la Ditta Mobilferro di Trecenta (Rovigo) per un importo complessivo di € 2.481,33 IVA inclusa e trasporto compreso;
- di imputare la spesa al Cap. 220 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;
- di assegnare alla pratica il seguente codice CIG Z291D59594
- di provvedere alla stipulazione del contratto con la Ditta Mobilferro di Trecenta (Rovigo) mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15 della L.P.23/90 avvalendosi del "Mercato Elettronico Provinciale" - MEPAT;
- di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.


LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Paola Pasqualin

Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa vigente che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Trento, 13 febbraio 2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Daniela Di Prete

