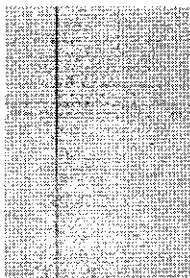




REPUBBLICA ITALIANA



PROVINCIA AUTONOMA di TRENTO



ISTITUTO COMPRENSIVO
TRENTO 6

Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento
Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine
"A. Degasperì" Sardagna - "S. Pertini" Sopramonte

DETERMINAZIONE N. 26 del 22 maggio 2017

OGGETTO: *Spese di Investimento: acquisto su piattaforma MEPAT n. 1 Switch HP e n. 1 videoproiettore Epson EB-670 per la scuola secondaria di primo grado Manzoni e n. 1 videoproiettore Epson EB-X31 per la scuola primaria Schmid
Trattativa diretta - Impegno di spesa € 2.192,34 - CAP. 225*

PREMESSA

A seguito dell'ordinaria attività di controllo e manutenzione della dotazione informatica e digitale dell'istituto è emerso che è necessario procedere con la sostituzione di n. 1 videoproiettore (classe 2C) della SSPG Manzoni in quanto obsoleto e non più riparabile e inoltre è necessario ampliare il numero delle porte di accesso alla rete informatica acquistando un nuovo router switch. Anche presso la scuola primaria Schmid è necessario sostituire con urgenza un videoproiettore non più funzionante con uno nuovo della stessa tipologia

Ciò premesso,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20/22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);

VISTI gli artt.14 (gestione finanziaria e registrazione degli atti) e 15 (verifiche di regolarità contabili) del sopracitato Regolamento;

VISTO l'art.55 (impegni di spesa) della L.P. n.7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale sulla contabilità;

VISTA la L.P. n.23 del 19 luglio 1990 - Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2017/2019 adottato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22.12.2016 con deliberazione n.23 e l'allegato Programma di Gestione;

VISTO il documento tecnico del Bilancio di previsione annuale 2017 e pluriennale 2017/2019 adottato con determinazione n. 73 del 20.12.2016;

VISTE le disposizioni relative alla "spending review" e all'applicazione della normativa in materia di approvvigionamento di beni e servizi; in particolare: il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135; le delibere della giunta provinciale: n. 973 dd. 24.5.2013, n. 1050 dd. 30.5.2013 e n. 1392 dd.11.7.2013;

VISTA la circolare della Provincia Autonoma di Trento - Servizio Amministrazione e attività di supporto- Ufficio servizi amministrativi e contabili - prot. n. 2014-S166/142095 -3.2.1- del 14 marzo 2014 con oggetto "approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali;

VISTA la necessità di acquistare n. 1 switch HP, n. 1 videoproiettore Epson EB-X31 e n. 1 Videoproiettore Epson EB-670 come motivato in premessa;

VISTO che i prodotti da acquistare che soddisfino i requisiti richiesti sono presenti sul "Mercato Elettronico Provinciale"- MEPAT e che a seguito dell'analisi dei prodotti presenti a catalogo sono stati individuati come rispondenti alle necessità dell'istituto e caratterizzati da un adeguato rapporto qualità prezzo i seguenti prodotti forniti dalla ditta Elettrocasa Srl:

- HP 1920-48G Switch JG927A HPCSHJG927A al prezzo di catalogo di €649,00 + IVA;
- EPSON EB-X31VIDEOPROIETTORE al prezzo di catalogo di € 429,00 + IVA;
- EPSON EB-670VIDEOPROIETTORE OTTICA ULTRA CORTA 3100 LUMEN TECNOLOGIA 3LCD RISOLUZIONE XGA al prezzo di catalogo di € 719,00 + IVA;

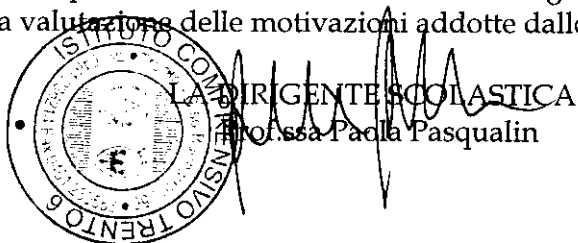
CONSIDERATO che il valore della fornitura in oggetto non supera il limite previsto dall'art.21 della L.P. 19.07.1990,n.23 pari a € 46.000,00 (IVA esclusa) entro cui è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta (comma 4) con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 225 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

VISTA la nota prot. n. 9267 del 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali della P.A.T. comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

DETERMINA

- di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 2.192,34 (iva al 22% inclusa) per l'acquisto di:
 - n. 1 HP 1920-48G Switch JG927A HPCSHJG927A al prezzo unitario di €649,00 + IVA;
 - n. 1 EPSON EB-X31VIDEOPROIETTORE al prezzo unitario di € 429,00 + IVA;
 - n. 1 EPSON EB-670VIDEOPROIETTORE ottica ultra corta 3100 lumen tecnologia 3LCD risoluzione XGA al prezzo unitario di € 719,00 + IVA;
- di imputare la spesa al Cap. 225 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;
- di assegnare alla pratica il seguente codice CIG Z3D1EB2BFD
- di provvedere alla stipulazione del contratto con la Ditta Elettrocasa s.r.l. di Trento mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15 della L.P.23/90 avvalendosi del MEPAT;
- di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.



Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa vigente che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Trento, 22 maggio 2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Per Daniela Del Prete
Giuseppe Parillo