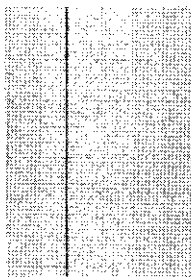




REPUBBLICA ITALIANA



PROVINCIA AUTONOMA di TRENTO



ISTITUTO COMPRENSIVO  
TRENTO 6

Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento  
Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine  
"A. Degasperi" Sardinia - "S. Pertini" Sopramonte

## DETERMINAZIONE N. 28 del 22 maggio 2017

OGGETTO: *Rideterminazione del Programma di spesa denominato "Spese per viaggi d'istruzione, visite guidate, soggiorni formativi, ecc."*  
*Impegno di spesa € 57.500,00 Cap. 170*  
*Validità del programma fino al 31.12.2017*

### PREMESSA

Considerata la necessità di aumentare l'attuale programma di spesa "Spese per viaggi d'istruzione, visite guidate, soggiorni formativi, ecc" non sufficiente a coprire tutte le spese programmate e attuate per visite didattiche viaggi di istruzione, soggiorni formativi e settimane linguistiche

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali ( D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20/22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);

VISTI gli artt.14 (gestione finanziaria e registrazione degli atti) e 15 (verifiche di regolarità contabili) del sopracitato Regolamento;

VISTO l'art.55 (impegni di spesa) della L.P. n. 7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale sulla contabilità;

VISTA la L.P.n. 23 del 19 luglio 1990 -Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'istituzione n. 16 del 17 novembre 2016 che ha rivisto i criteri relativi alle uscite formative, visite guidate e viaggi d'istruzione, ridefinendo il numero dei pernottamenti, il tetto massimo della spesa nonché l'eventuale contributo da parte della scuola per gli studenti in difficoltà economiche ;

CONSIDERATO che le spese relative alle attività didattiche e formative in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della L.P. 23/90 e successive modifiche ed integrazioni e che l'importo per ogni atto di spesa non potrà superare i limiti fissati dal comma 3) dell'art.32 della L.P. 23/90 pari a € 44.400,00;

CONSIDERATO che per realizzare queste attività saranno raccolte le quote versate dalla famiglie degli alunni partecipanti;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2017/2019 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22.12.2016 con deliberazione n. 23 e l'allegato Programma di Gestione;

VISTO il documento tecnico del Bilancio di previsione annuale 2017 e pluriennale 2017/2019 adottato con determinazione n. 73 del 20.12.2016;

VISTA la necessità di sostenere le spese relative ai viaggi di istruzione, visite guidate, soggiorni formativi, soggiorni studio proposti dai Consigli di classe e di Interclasse;

VISTA la circolare della P.A.T. - Servizio Amministrazione e attività di supporto - Ufficio Servizi amministrativi e contabili - prot. n. 2014-S166/142095 3.2.1 del 14.03.2014 con oggetto "Approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali";

VISTA la nota prot. n. 9267 del 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali della PAT comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 170 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

### DETERMINA

- 1) La rideterminazione del programma di spesa denominato "Viaggi di istruzione, visite guidate, soggiorni formativi, soggiorni studio, attività formative svolte in ambiente extrascolastico (4017909) aumentandolo di € 7.500,00 per complessivi € 57.500,00;
- 2) di imputare la spesa complessiva di € 57.500,00 derivante dal presente provvedimento al capitolo 170 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017
- 3) di mantenere la validità del programma di spesa dalla data odierna fino al 31.12.2017;
- 4) di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art.6 L.P. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Paola Pasquini



Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa vigente che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Trento, 22 maggio 2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Per Daniela Del Prete  
Giovanna Parillo