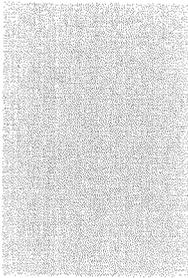




REPUBBLICA ITALIANA



PROVINCIA AUTONOMA di TRENTO



ISTITUTO COMPRENSIVO

TRENTO 6

Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento
Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine
"A. Degasperi" Sardinia - "S. Pertini" Sopramonte

DETERMINAZIONE N. 58 del 27 ottobre 2017

OGGETTO: *Spese di Investimento: acquisto su piattaforma MEPAT n. 8 armadi per i laboratori della scuola secondaria di primo grado Manzoni e n. 8 carrelli porta-computer per la scuola secondaria di primo grado Manzoni
Trattativa diretta - Impegno di spesa € - CAP. 220*

PREMESSA

A seguito dell'acquisto durante l'anno scolastico 2016/17 di materiale per la robotica educativa e per la digitalizzazione dei laboratori è necessario dotare i laboratori della scuola secondaria di primo grado Manzoni di opportuni armadi in cui collocare in sicurezza il nuovo materiale digitale e contemporaneamente contestualizzare i nuovi arredi all'interno dei laboratori già in parte arredati. Inoltre sempre per la scuola Manzoni è necessario acquistare n. 8 carrelli porta computer per consentire un agevole e ordinato spostamento del materiale digitale da un'aula all'altra.

Ciò premesso,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20/22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);
- VISTI gli artt.14 (gestione finanziaria e registrazione degli atti) e 15 (verifiche di regolarità contabili) del sopracitato Regolamento;
- VISTO l'art.55 (impegni di spesa) della L.P. n.7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale sulla contabilità;
- VISTA la L.P. n.23 del 19 luglio 1990 - Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2017/2019 adottato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22.12.2016 con deliberazione n.23 e l'allegato Programma di Gestione;
- VISTO il documento tecnico del Bilancio di previsione annuale 2017 e pluriennale 2017/2019 adottato con determinazione n. 73 del 20.12.2016;
- VISTE le disposizioni relative alla "spending review" e all'applicazione della normativa in materia di approvvigionamento di beni e servizi; in particolare: il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135; le delibere della giunta provinciale: n. 973 dd. 24.5.2013, n. 1050 dd. 30.5.2013 e n. 1392 dd.11.7.2013;

VISTA la circolare della Provincia Autonoma di Trento - Servizio Amministrazione e attività di supporto- Ufficio servizi amministrativi e contabili - prot. n. 2014-S166/142095 -3.2.1- del 14 marzo 2014 con oggetto "approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali;

VISTA la necessità di acquistare n. 8 armadi in faggio uguali a quelli che già si trovano nei laboratori della scuola secondaria di primo grado Manzoni per completare l'arredamento dei laboratori stessi e soprattutto per rispondere alla necessità di stoccare ordinatamente e in sicurezza il materiale digitale e il materiale per la robotica educativa appena acquistato;

VISTA la necessità di acquistare n. 8 carrelli porta computer per consentire lo spostamento dei computer da un laboratorio all'altro;

VISTO che i prodotti da acquistare che soddisfino i requisiti richiesti sono presenti sul "Mercato Elettronico Provinciale"- MEPAT e che a seguito dell'analisi dei prodotti presenti a catalogo sono stati individuati come rispondenti alle necessità dell'istituto e caratterizzati da un adeguato rapporto qualità prezzo i seguenti prodotti:

- n. 8 armadi in faggio al prezzo unitario da catalogo MEPAT di € 238,80 + IVA forniti dalla ditta Mobilferro Srl di Trecenta (RV) già fornitrice in passato degli altri arredi dei laboratori ;
- n. 8 carrelli porta computer al prezzo unitario da catalogo MEPAT di € 213,15 + IVA forniti dalla ditta Giochimpara Srl di Pergine Valsugana ;

CONSIDERATO che il valore della fornitura in oggetto non supera il limite previsto dall'art.21 della L.P. 19.07.1990, n.23 pari a € 46.000,00 (IVA esclusa) entro cui è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta (comma 4) con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 220 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

VISTA la nota prot. n. 9267 del 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali della P.A.T. comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

DETERMINA

- di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 2.330,69 (iva al 22% inclusa) per l'acquisto di:
 - n. 8 armadi con ante al prezzo unitario di € 238,80 + IVA;
- di assegnare alla pratica il seguente codice CIG Z86207F63D;
- di provvedere alla stipulazione del contratto con la Ditta Mobilferro Srl di Trecenta (RV) mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15 della L.P.23/90 avvalendosi del MEPAT;
- di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 2.080,34 (iva al 22% inclusa) per l'acquisto di:
 - n. 8 carrelli porta computer al prezzo unitario di € 213,15 + IVA;
- di assegnare alla pratica il seguente codice CIG Z1F20800B7;

- di provvedere alla stipulazione del contratto con la Ditta Giochimpara Srl di Pergine Valsugana mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15 della L.P.23/90 avvalendosi del MEPAT;
- di imputare la spesa al Cap. 220 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;
- di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n.23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Paola Pasqualin

Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa vigente che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Trento, 27 ottobre 2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Mara Stanchina