

ISTITUTO COMPRENSIVO

TRENTO 6

Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento
 Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine
 "A. Degasperi" Sarnonno - "S. Pertini" Sopramonte

DETERMINAZIONE N. 65 del 22 novembre 2017

OGGETTO: *Rideterminazione
 Programma di Spesa denominato "spese per utenze telefoniche" e "spese per
 materiale di pulizia"
 PDS N. 4017906-1 + € 2.000,00 da € 10.000,00 a € 12.000,00 Cap. 110
 Validità del programma fino al 31.12.2017*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la propria determinazione n. 4 del 02.01.2017 relativa al Programma di spesa denominato "spese per utenze telefoniche" e "spese per materiale di pulizia" (4017906-1) previsto per l'esercizio finanziario 2017;

VISTA la propria determinazione n. 32 del 19 giugno 2017;

CONSIDERATO che alla data odierna sul capitolo 110 si registra una disponibilità di € 2.000,00;

VISTA la necessità di sostenere per questo periodo dell'anno finanziario diverse spese relative alla tipologia del programma di spesa di cui all'oggetto;

VISTA quindi la necessità di aumentare la disponibilità del Programma di spesa per sopravvenute e improcrastinabili esigenze di miglioramento del servizio di connettività (4017906-1);

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20/22/leg.) con particolare riferimento all'art.36 (Norma di rinvio);

VISTI gli artt.14 (gestione finanziaria e registrazione degli atti) e 15 (verifiche di regolarità contabili) del sopracitato Regolamento;

VISTO l'art.55 (impegni di spesa) della L.P. n. 7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale sulla contabilità;

VISTA la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche e integrazioni

CONSIDERATO che le spese in questione relativamente a ciascun programma di spesa richiamato in oggetto verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della L.P. 23/90 e successive modifiche ed integrazioni e che l'importo per ogni atto di spesa non potrà superare i limiti fissati dal comma 3) dell'art.32 della L.P. 23/90 pari a € 44.400,00;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2017/2019 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22.12.2016 con deliberazione n. 23 e l'allegato Programma di Gestione;

VISTO il documento tecnico del Bilancio di previsione annuale 2017 e pluriennale 2017/2019 adottato con determinazione n. 73 del 20.12.2016;


VISTA la circolare della P.A.T. - Servizio Amministrazione e attività di supporto – Ufficio Servizi amministrativi e contabili – prot. n. 2014-S166/142095 3.2.1 del 14.03.2014 con oggetto "Approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali";

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 110 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

DETERMINA

di riquantificare il programma di spesa denominato "spese per utenze telefoniche" e "spese per materiale di pulizia" 4017906-1 - cap. 110 - adottato con determinazione n. 4 dd 2.01.2017 aumentandolo di € 2.000,00 e portandolo pertanto da € 10.000,00 a € 12.000,00;

1. di confermare quant'altro previsto dalla determinazione n. 4 dd 2.01.2017;
2. di mantenere la validità del programma di spesa fino al 31.12.2017;
3. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art.6 L.P. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.


LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Paola Pasqualin


Ai sensi dell'art.15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa vigente che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Trento, 22 novembre 2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Marta Stanchizza
