



**Ai genitori/responsabili degli/le alunni/e**

**Ai docenti**

**Al personale Ata**

dell'Istituto Comprensivo Trento 6

ict\_tn6 / 2020 / 6.7 / Am

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

### **Oggetto: Indicazioni e organizzazione della vita scolastica presso l'istituto comprensivo Trento 6.**

A pochi giorni dall'inizio del nuovo anno scolastico siamo a far sintesi degli impegni reciproci stabiliti al fine di predisporre un'organizzazione e uno stile di vita che ci garantisca di convivere in sicurezza dal punto di vista sanitario e ci consenta di far scuola nel migliore dei modi possibili.

Il gruppo classe in presenza diventa il luogo esclusivo e più sicuro dove vivere l'esperienza scolastica.

Il piano operativo allegato contiene per ciascun membro della comunità scolastica i comportamenti da adottare. Si allegano:

- la mappa della scuola con le indicazioni relative agli accessi, definite per ogni singola classe;
- l'ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento;
- Il Piano Operativo/Documento Valutazione Rischi.

Raccomandiamo una lettura attenta dei documenti inviati, il rispetto delle regole in essi contenuti e di prendere regolarmente visione del Sito Istituzionale e delle comunicazioni fatte sul Registro Elettronico.

Le regole hanno lo scopo di creare le condizioni necessarie per stare insieme in presenza.

Vi sarà inviato a breve, tramite registro elettronico, il patto di corresponsabilità che dovrete leggere e sottoscrivere nelle modalità che vi saranno comunicate.

A seguire una breve sintesi degli aspetti ritenuti essenziali

#### **1) Uso degli spazi**

- Ogni spazio è definito per garantire il distanziamento di almeno un metro, bocca a bocca.
- Per ogni scuola è stato predisposto un piano di entrata, uscita, ricreazione, mensa, spostamenti interni, accesso ai bagni, uso della palestra e dei laboratori, che garantisce ad ogni classe di vivere gli ambienti assegnati e gli spostamenti in sicurezza, evitando gli assembramenti.
- La pulizia degli spazi è garantita secondo le indicazioni date dal responsabile COVID dell'Istituto. I locali vengono igienizzati ogni qualvolta si alterni un gruppo di lavoro diverso.
- Ad ogni cambio dell'ora i locali vengono areati.
- Si promuove, per quanto possibile, attività didattica all'aperto.
- Ogni spazio ha una capacità massima di accoglienza definita dal numero di sedie presenti
- Nessun esterno accede alla struttura se non previo appuntamento.
- Accede alla scuola il personale in servizio che al di fuori del proprio orario potrà operare sulle postazioni disponibili.
- I distributori automatici dovranno essere utilizzati da una persona alla volta che dopo aver ritirato il prodotto lo consumerà presso la propria postazione.



## 2) Adempimenti all'ingresso

- Coloro che accedono all'edificio dovranno indossare mascherina chirurgica (adulti) e mascherina di comunità (studenti/studentesse) almeno entro 50 metri negli spazi di pertinenza della scuola.
- Tutti gli esterni adulti ed il personale scolastico saranno sottoposti a rilevamento temperatura per mezzo termo scanner (non appena disponibile), dovranno firmare l'autocertificazione (trage), igienizzare le mani, mantenere le distanze di almeno un metro.
- Al fine di evitare gli assembramenti saranno utilizzati diversi punti di accesso e di breve stazionamento del gruppo classe.
- I percorsi sono definiti nelle indicazioni operative, segnati o indicati dal personale di sorveglianza.

## 3) Uscita

- Il percorso è quello definito per l'ingresso, utilizzando sempre il maggior numero possibile di uscite, riducendo al minimo la lunghezza dei tragitti interni verso l'uscita, in un'unica direzione di marcia lungo i corridoi ovvero con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli.
- Tutti gli operatori della scuola sono impegnati in compiti di sorveglianza secondo l'orario di servizio, nella postazione assegnata e negli spazi di lavoro definiti, con particolare attenzione all'uso degli spazi comuni. Il principio è che ogni spostamento del gruppo classe preveda un adulto di riferimento.
- I collaboratori scolastici collaborano in supporto per offrire le giuste indicazioni e/o sorvegliare, a seconda delle necessità.

## 4) Uso dei Materiali

- I libri vengono consegnati dalla scuola. I materiali da acquistare saranno comunicati dai docenti.
- Ogni studente/studentessa dovrà avere la propria borraccia, abbigliamento e scarpe per la palestra racchiuse in un sacchetto, il proprio materiale didattico, che dovrà essere esclusivamente personale. Qualora il docente ne preveda l'uso comune ci si dovrà igienizzare le mani prima e dopo l'uso.
- Si consiglia inoltre di avere un proprio gel igienizzante.
- La scuola primaria organizza il cambio scarpe nelle modalità comunicate.
- La scuola secondaria di primo grado consegnerà le procedure per uso armadietto.
- Ogni consiglio di classe darà indicazioni rispetto alle scelte didattiche che implicano l'uso dei materiali e dei compiti a casa.
- Nulla dovrà essere lasciato in aula al termine delle lezioni. Il materiale didattico può, eventualmente, essere conservato nel proprio armadietto.
- Ogni aula sarà dotata di gel igienizzante per le mani, disinfettanti per arredi e rotolo carta.
- Le tastiere dei PC saranno avvolti in pellicola trasparente per facilitarne la pulizia, senza danneggiare la strumentazione.

## 5) Dispositivi di protezione individuale

- Studenti e studentesse dovranno indossare almeno la mascherina di comunità in tutti gli spostamenti ed entro 50 metri negli spazi di pertinenza della scuola. Il personale indossa almeno la mascherina chirurgica.
- Per gli alunni con bisogni educativi speciali si potranno adottare misure diverse in accordo con l'équipe socio-sanitaria di riferimento, che definirà anche differenti modalità per gli operatori scolastici specializzati.



## 6) Indicazioni stato di salute e possibili casi COVID all'interno dell'Istituzione scolastica

- A chiunque è vietato l'accesso alla struttura ed è richiesto di rimanere al proprio domicilio in presenza di sintomatologia febbrile con temperatura superiore ai 37,5°C e di non poter accedere o permanere laddove sopravvengono condizioni di pericolo, quali sintomi suggestivi di Covid-19, o contatti stretti con persone positive nei 14 giorni precedenti, per quanto di propria conoscenza;
- Il personale e i genitori/responsabili, devono informare immediatamente il personale di riferimento nel caso di:
  - temperatura superiore ai 37,5° C e/o sintomi suggestivi di Covid-19;
  - contatti stretti con persone positive Covid-19, per quanto di propria conoscenza;
  - soggetto a misure di quarantena/isolamento.

### Nessuno deve usufruire del servizio nel caso di:

- temperatura superiore ai 37,5° C e/o sintomi suggestivi di Covid-19, anche nei tre giorni precedenti;
- contatti stretti con persone positive Covid-19, per quanto di propria conoscenza;
- soggetto a misure di quarantena/isolamento.

Al momento dell'accesso alla struttura il personale e i fornitori sono sottoposti al controllo della temperatura corporea, secondo le modalità organizzative definite dal responsabile della struttura:

- al momento dell'accesso alla struttura per gli studenti e le studentesse non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea che potrà essere effettuata a campione tramite termo scanner;
- agli studenti e alle studentesse in presenza di sintomi influenzali manifestati durante la permanenza nella struttura, può essere misurata la temperatura con gli adeguati strumenti di rilevazioni messi a disposizione;
- è considerato sospetto caso Covid-19 il caso in cui si rileva una temperatura corporea superiore ai 37,5 °C e/o sintomi suggestivi di Covid-19. In questo caso lo studente/la studentessa viene accudito/a dal personale fino all'arrivo del familiare (che deve arrivare nel minor tempo possibile), distanziandolo dal resto del gruppo in un locale separato. In questo caso il personale deve indossare guanti, occhiali e mascherina FFP2 senza valvola (vedi Allegato per modalità di utilizzo). Il genitore deve poi contattare nel più breve tempo possibile il proprio pediatra di libera scelta e seguire le sue indicazioni. Il pediatra di libera scelta, valutato il caso, se conferma l'ipotesi di caso possibile Covid-19 lo segnala al Servizio Igiene di competenza, per l'avvio dell'inchiesta epidemiologica e l'applicazione delle misure di quarantena e isolamento fiduciario;
- la presenza di un caso confermato di infezione da SARS-COV-2 nella struttura, necessiterà l'attivazione di un monitoraggio attento da avviare in stretto rapporto con il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possono prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico: in tale situazione l'autorità sanitaria potrà disporre l'attuazione di tutte le misure ritenute idonee attivando uno specifico protocollo di intervento.

Certa di una vs fattiva collaborazione, porgo cordiali saluti.

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Prof.ssa Paola Pasqualin -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs39/1993).

