



Scuola secondaria di I grado "A. Manzoni" - Trento
Scuole primarie "B.S. Bellesini" Trento - "A. Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela - Cadine
"A. Degasperis" Sardegna - "S. Pertini" Sopramonte

Avviso n. 32
alunni

Ai Genitori responsabili degli

Istituto comprensivo Trento 6

ict_tn6 - 01/2021/ 6.4 / RM

Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto
della PEC o i files allegati alla medesima. Data di
registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Oggetto: Invio istruzioni e modulo richiesta trasporto di utenti BES e diversamente abili. Anno scolastico 2021/2022

Per opportuna conoscenza, alla presente si allegano istruzioni per la richiesta del trasporto individualizzato e il modulo da compilare.

Si ricorda che per i nuovi utenti, la stessa deve essere accompagnata da una relazione sanitaria; mentre per gli utenti che ne hanno già usufruito, è sufficiente compilare il modulo, accompagnato da un documento di identità.

Si prega di leggere attentamente le istruzioni per la compilazione della richiesta e di rispettare la data della consegna del modulo, ovvero entro e non oltre il **27 febbraio 2021**.

La consegna deve essere effettuata di persona, tramite appuntamento, contattando la segreteria alunni al numero di telefono: 0461 236214.

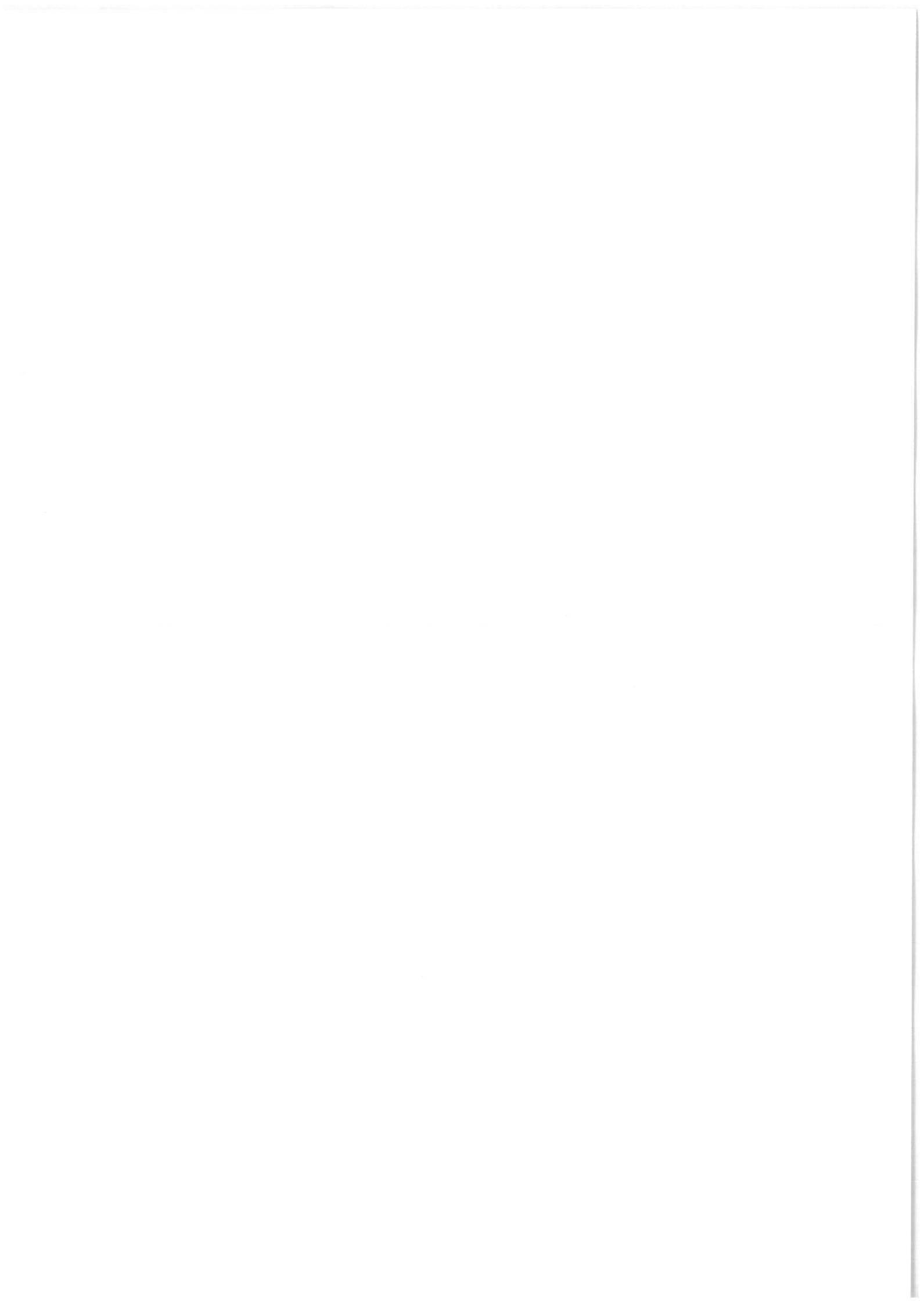


LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Prof.ssa Paola Pasqualin -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs39/1993).





PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Unità di missione strategica Mobilità

P.zza Dante, 6 – 38122 Trento

T +39 0461 497979/80

F +39 0461 497940

@ umst.mobilita@pec.provincia.tn.it

@ umst.mobilita@provincia.tn.it

ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PROVINCIALI
tramite:

- i Coordinatori pedagogici preposti ai circoli di
coordinamento provinciali
LORO SEDI

- Istituto Comprensivo Ladino di Fassa
Strada G. Soraperra n. 6
38036 POZZA DI FASSA

- Istituto Comprensivo Folgaria-Lavarone-Luserna
Piazza G.Marconi n. 85
38064 FOLGARIA

AGLI ENTI GESTORI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA
EQUIPARATE ASSOCIATE tramite:

- la Federazione Provinciale Scuole Materne
via Degasperi n. 34/1
38123 TRENTO

- l'Associazione Co.E.S.I.
Comunità Educative Scuole Infanzia
via Romagnosi n. 26
38121 TRENTO

AGLI ENTI GESTORI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA
EQUIPARATE NON ASSOCIATE:

- Associazione A.S.I.F.
Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia - G.B. Chimelli
piazza Garbari n. 5
38057 PERGINE VALSUGANA

- Ente gestore della scuola dell'infanzia di Cavalese e Masi
via Regolani n. 4
38033 CAVALESE

- Ente gestore della scuola dell'infanzia "C. Vannetti"
via S. Maria n. 58
38068 ROVERETO

- Ente gestore della scuola dell'infanzia "S.Margherita"
via Municipio n. 1
38050 CASTELNUOVO

Spett.li
Istituti comprensivi del primo ciclo provinciali
LORO SEDI

Spett.li
Istituti di istruzione secondaria di secondo grado/Istituti di
formazione professionale/Centri di formazione professionale
LORO SEDI

Spett.li
Centri/Cooperative di solidarieta' sociale
LORO SEDI

Spett.le
Servizio attivita' sociali del Comune di Rovereto
via Pasqui n. 10
38068 ROVERETO
c.a. ASSISTENTI SOCIALI

Spett.le
Servizio attivita' sociali del Comune di Trento
via Fratelli Bronzetti n. 1
38122 TRENTO
c.a. ASSISTENTI SOCIALI

Spett.li
Territorio Val d'Adige Trento/Comunita' di Valle della
Provincia di Trento
LORO SEDI
c.a. ASSISTENTI SOCIALI

Spett.le
Azienda Provinciale
per i Servizi Sanitari
Centro Servizi Sanitari Palazzina B
viale Verona
38123 TRENTO

Spett. le
Azienda Provinciale
per i Servizi Sanitari
Ospedale di Rovereto
piazzale S. Maria n. 6
38068 ROVERETO

e p.c. Spett.le
Dipartimento Istruzione e Cultura
SEDE

Spett.le
Servizio istruzione
SEDE

Spett.le
Servizio Attività Educative per l'Infanzia
SEDE

P331/20.1.3/2021-RA/mg

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: invio istruzioni e modulo richiesta trasporto di utenti BES e diversamente abili.

ANNO SCOLASTICO 2021 - 2022.

Con la presente si comunicano le indicazioni di cui alla deliberazione n. 1687 di data 05.08.2011 e successive modificazioni allegando il modulo per la richiesta di trasporto relativa all'anno scolastico 2021 - 2022.

Di seguito si riportano le indicazioni generali, nonché in dettaglio nelle pagine successive, le istruzioni specifiche che dovranno essere scrupolosamente seguite.

Al fine di permettere una razionale e precisa organizzazione dei servizi si dovrà prestare particolare attenzione alla compilazione del modulo indicando in ogni parte, in modo corretto e preciso, tutti i dati chiesti.

Ai referenti dei Servizi Sociali si raccomanda di indicare sulle relazioni accompagnatorie delle richieste il proprio recapito telefonico diretto e l'indirizzo e-mail per eventuali contatti.

Durante l'anno scolastico di riferimento (da settembre ad agosto dell'anno successivo) per il medesimo utente richiedente saranno di regola autorizzati un massimo di tre servizi con medesima o diversa tipologia.

Per i nuovi utenti la domanda dovrà essere supportata da una dettagliata relazione dei Servizi sociali o sanitari.

Nel caso si presenti l'esigenza della necessaria presenza sul mezzo di trasporto di un accompagnatore (un'ulteriore persona rispetto all'autista) al fine di evitare al soggetto comportamenti od eventi lesivi a sé stesso o a terzi, dovrà essere allegata specifica idonea certificazione sanitaria rilasciata da un medico specialista attestante nel dettaglio tale necessità. La scrivente UMST Mobilità non garantisce servizi di trasporto appositi con accompagnatore specializzato a bordo del mezzo nel caso in cui la distanza dal domicilio/residenza alla destinazione chiesta (istituto scolastico, centro, ecc.) sia inferiore al chilometro.

Per i servizi concessi in caso di menomazione temporanea, la stessa non dovrà avere durata inferiore ai 30 giorni ed è necessario presentare un certificato medico che riporti tale prescrizione di inabilità con la relativa durata.

Il trasporto eventualmente concesso sarà autorizzato solo ed esclusivamente in abbinamento a servizi in atto (quindi adeguandosi ai giorni e agli orari che già si effettuano per altri utenti).

Eventuali servizi di trasporto chiesti per la frequenza di "progetti ponte" dovranno avere una durata minima di cinque giorni prevedendo per tutta la durata del progetto medesimi orari e modalità. Tali trasporti saranno autorizzati tenendo conto di abbinamenti a servizi in atto e della fattibilità tecnica.

In via generale viene inoltre garantito il trasporto verso centri estivi, per eventuali uscite formative scolastiche, visite guidate ed altre attività didattiche svolte in ambiente extra-scolastico nel territorio provinciale purché si concludano nell'arco di una giornata (per le uscite formative scolastiche, visite guidate ed altre attività didattiche svolte in ambiente extra-scolastico, al momento della presentazione della richiesta sarà necessario allegare documentazione dettagliata che certifichi l'impossibilità di ottenere un pullman per il carico degli utenti BES e diversamente abili con gli altri alunni, a causa della mancanza di mezzi idonei disponibili sul territorio).

Si fa presente che, a tutela di tutte le persone trasportate, all'arrivo del mezzo presso l'abitazione si dovrà sempre garantire l'accoglienza dell'utente da parte di persone maggiorenni.

Il verificarsi di episodi di mancata accoglienza o accoglienza effettuata da persone non idonee, obbligherà la scrivente UMST Mobilità alla revoca del servizio di trasporto autorizzato.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**La richiesta di trasporto dovrà essere improrogabilmente presentata alla scrivente UMST
Mobilità entro il giorno**

SABATO 27 FEBBRAIO 2021

UTENTI CHE UTILIZZANO UN TRASPORTO PER LA FREQUENZA DI SCUOLE (SCUOLE DELL'INFANZIA, SCUOLE PRIMARIE E SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO, SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO)

ATTENZIONE: con modifica alla legge provinciale dd. 9 luglio 1993 n. 16, art. 12, comma 1 bis è stata stabilita la gratuità del servizio per gli utenti delle scuole primarie e secondarie (ex elementari, medie e superiori). Per poter beneficiare dell'esenzione è necessario non usufruire nell'anno scolastico di riferimento di servizi di trasporto speciali ulteriori (es. terapie) a quelli connessi alla frequenza della scuola e di essere in possesso della certificazione L. 104/92.

Il modulo di richiesta del trasporto dovrà essere compilato:

- dagli utenti interessati per la prima volta a tale servizio (nuovi utenti) per i quali si ricorda che la domanda dovrà essere supportata da una dettagliata relazione dei Servizi sociali o sanitari
- dagli utenti che chiedono conferma del trasporto per l'anno scolastico 2021- 2022 e quindi già trasportati negli anni scolastici precedenti.

Tale modulo di richiesta trasporto utenti BES e diversamente abili, utenti frequentanti centri diurni per minori e servizi logopedici, non dovrà essere compilato dagli utenti che utilizzano solo ed esclusivamente un servizio scolastico istituito per altri alunni della scuola (scuolabus).

Il trasporto viene garantito sul percorso casa-scuola ove la distanza non superi i 30 Km, fatti salvi i casi di assenza entro tale distanza di scuole con analoghe caratteristiche o di problemi di capienza.

Si precisa che il requisito della frequenza della scuola di utenza è applicabile anche al trasporto in esame (fatte salve le scuole secondarie di secondo grado) in quanto volto a garantire l'integrazione degli alunni fra loro nonché l'uniformità sul territorio provinciale dell'offerta educativa che deve concretizzarsi allo sviluppo, in tutti i plessi scolastici, della capacità di creare un ambiente idoneo per l'inserimento di ogni studente.

Unica eccezione all'applicazione di tale requisito può essere rappresentata dalla presenza, solo presso alcune scuole, di presidi medico-terapeutici necessari all'alunno interessato.

Nello specifico non è invece applicabile a tale tipologia di utenza il requisito della distanza minima casa-scuola.

I servizi di trasporto, collettivi o personalizzati (in tale ultimo caso solo in presenza di idonea documentazione che motivi la necessità di un trasporto dedicato) saranno attivati:

- per le scuole dell'infanzia dal primo giorno di scuola come da calendario scolastico 2021 – 2022, previa conferma di modalità e orari di trasporto almeno 15 giorni lavorativi precedenti la decorrenza del servizio da parte dei Coordinatori/responsabili delle scuole dell'infanzia interessate;
- per le scuole primarie e secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado:
 - dal primo giorno di lezione (come da calendario scolastico 2021 - 2022) solo per gli alunni che effettuano orario identico a quello generale della classe di appartenenza, secondo comunicazione a cura del Dirigente Scolastico che dovrà pervenire **ENTRO IL 31 AGOSTO 2021**. In via generale il servizio sarà attivato non prima di sette giorni lavorativi dalla data di ricevimento da parte della scrivente UMST Mobilità di tale comunicazione riportante l'indicazione dell'orario personalizzato definitivo;
 - per gli alunni che seguono orari specifici il servizio sarà attivato non prima di 7 giorni lavorativi dalla data di ricevimento da parte della scrivente UMST Mobilità della comunicazione a cura del Dirigente Scolastico, con l'indicazione dell'orario personalizzato definitivo;

- qualora le ditte incaricate siano in grado di effettuarlo, il servizio di ritorno per le giornate iniziali dell'anno scolastico, nelle quali è prevista l'uscita scolastica anticipata, potrà essere svolto anche per gli utenti BES qualora effettuino un orario identico a quello generale della classe di appartenenza.

Dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente comunicazioni che si attengono alle disposizioni sopraddette poiché l'orario inviato non potrà subire variazioni per i successivi 30 giorni.

I servizi di trasporto si concluderanno l'ultimo giorno di lezione come da calendario scolastico 2021 – 2022.

Si specifica che, relativamente ai servizi utilizzati, saranno di regola autorizzate fino ad un massimo di tre modifiche durante l'anno scolastico di riferimento.

**UTENTI CHE UTILIZZANO UN TRASPORTO PER LA FREQUENZA DI CENTRI SOCIO –
EDUCATIVI E COOPERATIVE**

SERVIZIO A PAGAMENTO con tariffa annua non frazionabile

Il modulo di richiesta del trasporto dovrà essere compilato solo dagli utenti interessati per la prima volta a tale servizio (nuovi utenti) per i quali si ricorda che la domanda dovrà essere supportata da una dettagliata relazione dei Servizi sociali o sanitari.

Gli utenti per i quali il servizio dovrà essere garantito con medesime modalità del servizio in essere (quindi già trasportati negli anni precedenti) non sarà necessaria la conferma in quanto il trasporto sarà prorogato d'ufficio.

Dovranno altresì essere specificatamente comunicate allo scrivente eventuali rinunce, variazioni di giorni e/o orari di utilizzo, cambi di residenza o Centro.

Il trasporto viene garantito per la frequenza in modo continuativo di Cooperative/Centri educativi al fine di favorire l'inserimento dei soggetti stessi nel mondo sociale ove la distanza non superi i 30 Km, fatti salvi i casi di assenza, entro tale distanza, di centri con analoghe caratteristiche o di problemi di capienza.

Sono garantiti, anche a soggetti non studenti, servizi con le suddette analoghe caratteristiche di continuità e regolarità richiesti negli orari di APERTURA e CHIUSURA di Cooperative/Centri socio-educativi. I servizi richiesti al di fuori di tali orari sono concessi, subordinatamente alla fattibilità tecnico-economica, solo previa presentazione di certificazione dei Servizi sociali o sanitari che dichiarino l'esistenza di gravi motivi per l'utente stesso e quindi la conseguente impossibilità di frequentare il Centro a tempo pieno.

Non sono autorizzati trasporti in corso di giornata tra Centri o verso altre destinazioni diverse dalla residenza/domicilio.

I servizi di trasporto saranno attivati dal giorno:

1 SETTEMBRE 2021 AL 31 AGOSTO 2022

Si specifica che, relativamente ai servizi utilizzati, saranno di regola autorizzate fino ad un massimo di tre modifiche durante l'anno scolastico di riferimento.

UTENTI CHE UTILIZZANO UN TRASPORTO PER LA FREQUENZA DI TERAPIE E SERVIZI LOGOPEDICI
SERVIZIO A PAGAMENTO con tariffa annua non frazionabile

Il modulo di richiesta del trasporto dovrà essere compilato:

- dagli utenti interessati per la prima volta a tale servizio (nuovi utenti) per i quali si ricorda che la domanda dovrà essere supportata da certificazione sanitaria rilasciata da un medico specialista.
- dagli utenti che chiedono conferma del trasporto per l'anno scolastico 2021- 2022 e quindi già trasportati negli anni scolastici precedenti.

Le modalità di svolgimento dei servizi di trasporto per terapia/logopedia dovranno essere **CONFERMATE IN MODO DEFINITIVO** almeno 15 giorni lavorativi precedenti la decorrenza dei servizi stessi.

Comunicazioni pervenute successivamente comporteranno lo spostamento della data di decorrenza dei servizi.

I giorni sono calcolati dalla data di ricevimento/protocollo della scrivente UMST Mobilità.

Dovranno pervenire giorni e orari definitivi e non indicativi.

Qualora le terapie si tengano durante l'attività didattica, in fascia oraria in cui l'utente è sottratto alla sfera organizzativa della famiglia, sono istituiti i relativi servizi di trasporto per la frequenza delle stesse.

Gli incontri terapeutici dovranno essere TASSATIVAMENTE fissati in orari non coincidenti con quelli del trasporto scolastico.

Al mattino la partenza del servizio dovrà pertanto avvenire dopo le ore 9.00 e il ritorno entro le ore 12.00; nel pomeriggio i servizi per le terapie dovranno essere effettuati dalle ore 13.30 alle ore 15.00 oppure dalle ore 17.30 alle ore 19.00.

Quando si tratta di utenti frequentanti asili nido o scuole dell'infanzia, la condizione per l'attivazione è che sia garantito l'accompagnamento a cura dell'insegnante di sostegno assegnato agli stessi o di altro soggetto maggiorenne indicato dalla famiglia.

Tutti i trasporti per terapia seguono il calendario scolastico provinciale e quindi non vengono effettuati durante i periodi di chiusura della scuola di ogni ordine e grado per vacanze di Natale, di Carnevale e di Pasqua, festività varie o interruzioni fissate dai singoli istituti.

I trasporti per terapia in periodo estivo saranno attivati a seguito di presentazione di nuova specifica richiesta.

In caso di sospensione delle sedute di terapia/logopedia inerenti servizi con partenza o arrivo dalle sedi scolastiche (infanzia, obbligo o superiore), i Centri terapeutici dovranno provvedere ad avvertire non solo la scrivente UMST Mobilità, ma anche i genitori degli utenti i quali, a loro volta, dovranno avvisare la scuola di competenza.

Analogo iter dovrà seguire la famiglia in caso di assenza dell'utente trasportato.

Previa certificazione sanitaria per i nuovi utenti, i servizi di trasporto saranno attivati:

- per le scuole dell'infanzia dal primo giorno di scuola come da calendario scolastico 2021 – 2022: dall'inizio di settembre 2021 alla fine di giugno 2022.
- per le scuole primarie e secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado dal giorno venerdì 1 ottobre 2021 fino alla conclusione dell'anno scolastico.

Le variazioni ai servizi in atto per la frequenza della terapia/logopedia dovranno avere la durata minima di 5 sedute consecutive.

Si specifica che, relativamente ai servizi utilizzati, saranno di regola autorizzate fino ad un massimo di tre modifiche durante l'anno scolastico di riferimento.

**UTENTI CHE UTILIZZANO UN TRASPORTO PER LA FREQUENZA DI CENTRI DIURNI
PER MINORI (CENTRI COMPITI)**

Autorizzati fino al termine della scuola secondaria di primo grado

SERVIZIO A PAGAMENTO con tariffa annua non frazionabile

Il modulo di richiesta del trasporto dovrà essere compilato:

- dagli utenti interessati per la prima volta a tale servizio (nuovi utenti) per i quali si ricorda che la domanda dovrà essere supportata da una dettagliata relazione dei Servizi sociali
- dagli utenti che chiedono conferma del trasporto per l'anno scolastico 2021- 2022 e quindi già trasportati negli anni scolastici precedenti.

Le modalità di svolgimento dei servizi di trasporto per la frequenza dei Centri diurni dovranno essere **CONFERMATE IN MODO DEFINITIVO** almeno 15 giorni lavorativi precedenti la decorrenza dei servizi stessi.

Comunicazioni pervenute successivamente comporteranno lo spostamento della data di decorrenza dei servizi.

I giorni sono calcolati dalla data di ricevimento/protocollo della scrivente UMST Mobilità.

Dovranno quindi pervenire giorni e orari definitivi e non indicativi.

Pravia dettagliata relazione dei Servizi sociali per i nuovi utenti, saranno concesse solo le seguenti corse:

- 1) un servizio di andata da scuola al centro (per gli utenti che si recano al centro compiti anche per il pranzo, verso le ore 12.00 - 12.30 circa)
- 2) un servizio di andata da scuola al centro (per gli utenti che terminano le lezioni scolastiche nel pomeriggio, verso le ore 16.00 - 16.30 circa)
- 3) un servizio di andata da casa al centro (per gli utenti che pranzano a casa, verso le ore 14.00 - 14.30 circa)
- 4) un unico servizio di ritorno per tutti gli utenti, verso le ore 18.00 - 18.30 circa.

Si precisa che nei periodi di chiusura delle scuole saranno concessi i servizi di trasporto, secondo l'orario e il tragitto ordinario senza variazioni.

I trasporti chiesti per il periodo estivo saranno attivati a seguito di presentazione di nuova specifica richiesta che dovrà pervenire alla scrivente **ENTRO VENERDI' 28 MAGGIO 2021** e solo ed esclusivamente per la tratta casa-centro compiti/centro compiti-casa .

I servizi di trasporto saranno attivati dal giorno

1 OTTOBRE 2021 AL 31 AGOSTO 2022

Si specifica che, relativamente ai servizi utilizzati, saranno di regola autorizzate fino ad un massimo di tre modifiche durante l'anno scolastico di riferimento.

RICHIESTE DI TRASPORTO IN CORSO D'ANNO

Le nuove richieste di trasporto complete della necessaria documentazione presentate in corso d'anno, ossia dopo la scadenza del 27 febbraio 2021, dovranno pervenire solo ed esclusivamente alla scrivente UMST Mobilità e saranno accolte solo qualora compatibili con il quadro organizzativo dei servizi già attivati.

Lo scrivente provvederà a comunicare agli interessati l'avvenuta autorizzazione del trasporto richiesto o l'eventuale diniego entro 15 GIORNI LAVORATIVI decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta.

Le ditte di trasporto avranno a loro volta a disposizione ulteriori 7 GIORNI LAVORATIVI per organizzare il servizio o comunicare l'eventuale impossibilità a svolgerlo.

Solo dopo l'autorizzazione da parte del Dirigente Generale dell'UMST Mobilità, la ditta incaricata prenderà contatti direttamente con i responsabili dell'utente interessato al fine di concordare le modalità di esecuzione del servizio.

VARIAZIONI DEI SERVIZI DI TRASPORTO

Vale il principio per cui la programmazione iniziale dei servizi all'avvio dell'anno scolastico non viene obbligatoriamente adeguata a richieste di variazioni, eccettuati i casi di fattibilità tecnico-economica ed assenza di oneri aggiuntivi e comunque fermo restando che tali variazioni dovranno avere una durata minima di una settimana (5 incontri consecutivi per terapia/logopedia).

Per gli utenti di Centri socio-educativi e Cooperative sono concesse un massimo di 3 richieste di trasporto per periodi di "sollievo" presso altre strutture nell'arco dell'anno.

Variazioni della durata inferiore a una settimana o pervenute in ritardo non verranno prese in considerazione.

TARIFFE anno scolastico 2021 - 2022

Le tariffe del trasporto per l'anno scolastico 2021 - 2022 saranno comunicate ai responsabili degli utenti nelle lettere di ammissione e saranno oggetto di apposita deliberazione da parte della Giunta Provinciale.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi ai seguenti numeri telefonici: 0461-497967/497970 o scrivere all'indirizzo e-mail *trasporti.diversamenteabili@provincia.tn.it*.

IL DIRIGENTE GENERALE
- dott. Roberto Andreatta -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93).

All.to

Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
 Servizio Trasporti Pubblici
 Piazza Dante, n. 6 - 38122 Trento
 Telefono 0461-497970, 0461-497955, 0461-497967
 Fax 0461-497968
 e-mail: trasporti.diversamenteabili@provincia.tn.it

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO UTENTI DIVERSAMENTE ABILI,
 UTENTI FREQUENTANTI CENTRI DIURNI PER MINORI (CENTRI COMPITI) E SERVIZI LOGOPEDICI - a.s. 20__ / __**

L'ammissione ai servizi di trasporto verrà concessa nel rispetto dei criteri approvati con deliberazione della G.P. 1687 d.d. 05/08/2011

Il sottoscritto cognome _____ nome _____ nato a _____ il ___ / ___ / _____
 C.F. _____ residente a _____ indirizzo _____ n. civico _____
 recapito telefonico _____ indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____
 esercente la potestà genitoriale ai sensi dell'art 316 Codice Civile (se utente minore)

CHIEDE

**L'AMMISSIONE O L'AMMISSIONE DEL PROPRIO FIGLIO/A (se utente minore) AL SERVIZIO TRASPORTO UTENTI DIVERSAMENTE ABILI,
 UTENTI FREQUENTANTI CENTRI DIURNI PER MINORI (CENTRI COMPITI) E SERVIZI LOGOPEDICI**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

DICHIARA

DATI UTENTE:	
Cognome _____	Nome _____
Nato/a il _____ a _____ <i>Comune di nascita</i>	Prov. _____ sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F Tel. _____
Residenza _____ <i>Comune</i>	Cell. _____
Domicilio _____ <i>Comune</i>	Indirizzo _____
(indicare il domicilio solo se diverso dalla residenza)	

Tipo di trasporto (compilare le sezioni interessate)

SCOLASTICO utilizza il servizio esistente per gli altri alunni? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Denominazione scuola _____ classe _____ Percorso [Andata] da _____ a _____ [Ritorno] da _____ a _____ Giorni utilizzo _____ orario _____ periodo dal _____ al _____ <i>LU-MA-ME-GIO-VE-SA GG/MM/AA GG/MM/AA</i>
	<input type="checkbox"/> TERAPIA/ LOGOPEDIA Denominazione ambulatorio _____ Percorso [Andata] da _____ a _____ [Ritorno] da _____ a _____ Giorni utilizzo _____ orario _____ periodo dal _____ al _____ <i>LU-MA-ME-GIO-VE-SA GG/MM/AA GG/MM/AA</i>
<input type="checkbox"/> CENTRO SOCIO EDUCATIVO/ CENTRI DIURNI	Denominazione Centro _____ Percorso [Andata] da _____ a _____ [Ritorno] da _____ a _____ Giorni utilizzo _____ orario _____ periodo dal _____ al _____ <i>LU-MA-ME-GIO-VE-SA GG/MM/AA GG/MM/AA</i>



Al fine di consentire una corretta organizzazione del servizio indicare in modo preciso le seguenti informazioni:

- | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. NECESSITA DI MEZZO ATTREZZATO CON PEDANA | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 2. Qualora si renda necessaria la presenza di <u>PERSONALE SPECIALIZZATO A BORDO DEL MEZZO</u> , allegare certificazione medica con la quale il medico dichiara: "si rende necessaria la presenza sul mezzo di un'ulteriore persona rispetto all'autista per la necessità del soggetto di disporre di ausili socio relazionali oppure ai fini di evitare allo stesso comportamenti od eventi lesivi allo stesso o a terzi". | | |
| 3. PER I SOGGETTI INTERESSATI AL SERVIZIO PER LA PRIMA VOLTA, LA DOMANDA DOVRA' ESSERE SUPPORTATA DA UNA RELAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI O SANITARI | | |

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle disposizioni concernenti l'organizzazione del servizio di trasporto per l'anno scolastico in corso e di essere a conoscenza della propria responsabilità per eventuali danni occorsi nel tragitto intercorrente tra la residenza sopra indicata e la fermata abituale del mezzo di trasporto.

Luogo e data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art 38 DPR 445/2000 la presente dichiarazione è stata:

- Sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto
(indicare in stampatello il nome del dipendente _____)
- Sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Si allega la seguente documentazione:

- _____
- _____
- _____



INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Trasporti Pubblici; i dati di contatto sono: indirizzo p.zza Dante – 6 Trento, tel. 0461/497979-497980, fax 0461/499332, e-mail serv.trasporti@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Giusti n. 40, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo; il rifiuto al conferimento dei dati, però, comporterà l'impossibilità di autorizzare il servizio di trasporto.

Quanto ai dati relativi allo stato di salute, che non possono essere diffusi, si evidenzia altresì come tali dati siano trattati nel rispetto di quanto previsto dal Garante e dalla deliberazione della G.P. 30 dicembre 1999, n. 7911.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile al sito www.privacy.provincia.tn.it.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati, limitatamente alle informazioni necessarie, ai soggetti pubblici e privati (alle imprese esercenti il servizio di trasporto e la gestione del credito) che intervengono a vario titolo nella gestione ed effettuazione dei trasporti, per fornire la prestazione da Lei richiesta.

6. TRASFERIMENTO *EXTRA UE*

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali come previsto nel "massimario di scarto"

- 10 anni dalla presentazione chiusura del fascicolo

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per **finalità compatibili** con quelle sopra indicate.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Con riferimento al consenso rilasciato per i dati relativi allo stato di salute (punto 2), Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso stesso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento sino al momento della revoca. (in tal caso non potrà più beneficiare delle agevolazioni derivanti dalla Sua richiesta)

Luogo e data, _____

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa
