



**Ai genitori/responsabili**  
degli studenti e delle studentesse

**p.c. Ai docenti e al personale ATA**  
**Istituto Comprensivo Trento 6**

ict\_tn6 / 2021 / 6.7 / Am

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

### **Oggetto: Indicazioni organizzative a seguito della collocazione in zona rossa della Provincia Autonoma di Trento.**

Secondo quanto definito nel piano della Didattica Digitale Integrata, a partire da **lunedì 15 marzo 2021** gli studenti e le studentesse continueranno la loro frequenza scolastica in modalità a distanza attraverso attività sincrone (in collegamento online con l'insegnante) e attività asincrone (attività predisposte dai docenti per essere svolte dagli alunni/dalle alunne in autonomia).

I docenti registreranno la presenza/assenza degli alunni sul registro elettronico, facendo l'appello all'inizio delle lezioni.

La scuola a distanza adotta le stesse regole della scuola in presenza. Si raccomanda un comportamento corretto e nel rispetto dei regolamenti e dei piani d'Istituto disponibili sul Sito d'Istituto.

Le lezioni a distanza si terranno nelle modalità concordate dai consigli di classe collegandosi, **secondo l'orario allegato**. Gli studenti/le studentesse troveranno il link a Meet nelle Classroom predisposte dal docente.

#### **❖ Alunni In Presenza:**

Gli studenti/le studentesse con bisogni educativi speciali, secondo quanto previsto dal DPCM 2 MARZO 2021 ed in accordo con le famiglie, continueranno il loro percorso scolastico in presenza in orario antimeridiano:

- 8.10 - 12.10 da lunedì a venerdì: Scuola Primaria A. Schmid (anche le sezioni Montessori)
- 8.00 -12.00 da lunedì a venerdì: Scuole Primarie Bellesini, Vela, Cadine, Sopramonte, S. Sardagna
- 7.50 - 13.05 da lunedì a venerdì: Scuola Secondaria di primo grado A. Manzoni

Gli alunni/le alunne che sono autorizzati per l'uscita in autonomia continueranno ad esserlo nel rispetto del nuovo orario. Il piano di accesso alla scuola rimane invariato e i ragazzi continueranno ad utilizzare gli stessi ingressi e le stesse uscite.

Il trasporto speciale scolastico per la scuola primaria, come da comunicazione del servizio trasporti Provincia Autonoma di Trento, necessita di almeno due giorni lavorativi per organizzarsi e pertanto si presume **non sarà disponibile lunedì 15 marzo**. Non appena si riceveranno indicazioni certe sarà nostra cura comunicarle agli interessati.

Il trasporto urbano funzionerà regolarmente.



Qualora vi siano esigenze particolari si prega di far riferimento al coordinatore di classe, ai collaboratori della dirigente e alla dirigente, utilizzando le mail istituzionali (nome.cognome@scuola.provincia.tn.it) o telefonando per appuntamento specifico alle singole scuole o alla segreteria.

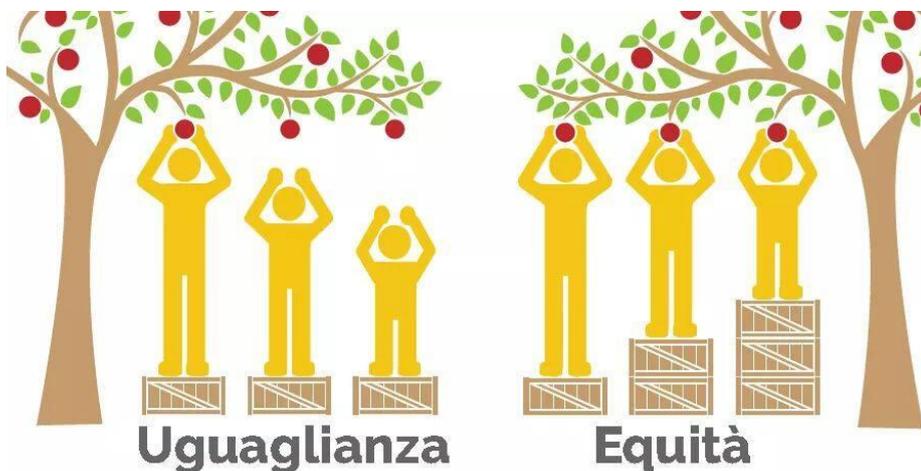
Cercheremo di far fronte alle esigenze di ciascun/a alunno/a personalizzando i percorsi per quanto il contesto ci consente.

Si coglie l'occasione per compiere con tutta la comunità scolastica una riflessione rispetto all'impegno che l'istituto sta mettendo in campo per garantire la frequenza in presenza per una parte dei nostri alunni. Si tratta di una scelta che non solo risponde alle indicazioni del DPCM ma anche alle priorità del nostro progetto di istituto, e permette alla nostra comunità educante di continuare a lavorare sulla soggettività e la specialità di ognuno, evitando che si creino contesti escludenti, per garantire il successo educativo e formativo di tutti.

Siamo tutti speciali e il desiderio sarebbe quello di essere tutti presenti. Le condizioni sanitarie ci obbligano a creare il contesto adeguato affinché ciascuno possa dare il massimo rispetto alla propria situazione specifica.

L'idea che ci guida è creare il più possibile pari opportunità per consentire a tutti/tutte di continuare nel proprio percorso educativo.

Con la speranza di ritrovarci presto di nuovo insieme, si porgono cordiali saluti.



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**- Prof.ssa Paola Pasqualin -**



Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs39/1993).