







Scuola Secondaria di Primo Grado: "A. Manzoni" Trento
Scuola Primaria: "B.S. Bellesini" Trento - "A.Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela
"G. A. Von Cadenberg" Cadine - "A. Degasperi" Sardagna - "S. Pertini" Sopramonte

## Ai Genitori/Responsabili degli studenti e delle studentesse

## e p.c. Ai docenti Al Personale ATA

SSPG "A. Manzoni" - IC Trento 6

ict\_tn6 / 2024 / 6.7 / Am

Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare
l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di
protocollo.

Oggetto: Colloqui individuali settimanali II quadrimestre – SSPG Manzoni – 23-24.

Si ricorda che a partire da **giovedì 29 febbraio** avranno inizio i colloqui individuali del II quadrimestre.

I colloqui settimanali saranno concentrati nella giornata di **GIOVEDI'**, tranne casi particolari di docenti part-time. Si raccomanda la puntualità e il rispetto dell'orario di prenotazione al fine di garantire il regolare afflusso dei genitori.

Gli incontri si svolgeranno <u>prevalentemente in Aula Magna</u> (salvo specifica indicazione); in attesa del ricevimento, anche per una questione di sicurezza, i genitori sono invitati a sostare <u>unicamente</u> nell'area del corridoio prossimo all'aula magna.

La prenotazione dei colloqui dovrà avvenire tramite MasterCom (app o sito web), nella sezione "colloqui", a partire da martedì 20 febbraio 24

Si allega il manuale (guida per genitore) nel quale trovate le istruzioni per la prenotazione. In caso di assenza del docente, le famiglie verranno informate **tramite una notifica di cancellazione del colloquio sull' APP scaricabile sul cellulare**.

Il colloquio potrà avvenire in via telematica **solo in casi eccezionali e in accordo con il docente** a cui andrà richiesta la disponibilità tramite mail (<u>nome.cognome@scuole.provincia.tn.it</u>).

L'incontro sarà calendarizzato eventualmente in un momento temporale diverso dal giovedì.

Cordiali saluti.



## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Prof.ssa Chiara Ghetta -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo